

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1: Aanvang en einde

1.1 Vanaf het ogenblik dat een werknemer van Zita Services BV (hierna “Zita”) bij de klant de eerste prestatie levert ontstaat er tussen beide partijen een contractuele relatie en worden onderhavige algemene voorwaarden van toepassing. Daar de eerste prestatie een proefprestatie is, treden de bepalingen opgenomen in artikel 1.2 in werking vanaf de tweede prestatie.

1.2 Zo de klant de contractuele relatie beëindigt, dient hij een opzegtermijn van vier weken te respecteren. De opzeg wordt schriftelijk gegeven met bewijs van verzending (vb. aangetekend schrijven of e-mail) en de opzegtermijn wordt in principe gepresteerd. Indien de klant verkiest dat de opzegtermijn niet gepresteerd wordt, zal hij een opzegvergoeding aan Zita betalen die gelijk is aan het aantal uren van de prestaties tijdens de opzegtermijn vermenigvuldigd met de terugbetalingswaarde (dit is aanschaffingswaarde verhoogd met de tegemoetkoming door het uitgiftebedrijf) van een dienstencheque

Artikel 2: Betaling prestaties

2.1 Per gepresteerd uur ontvangt de werknemer van de klant een geldige en door de klant ondertekende en gedateerde papieren dienstencheque of wordt een elektronische dienstencheque van de rekening van de klant gedebiteerd. Zo de elektronische prestatie door Zita gecodeerd wordt, zal de klant deze binnen de zeven kalenderdagen goedkeuren of betwisten. Zo de klant nalaat binnen deze periode de prestatie goed te keuren of te betwisten, wordt deze prestatie als goedgekeurd beschouwd. Elk gepresteerd uur is onder alle omstandigheden betaalbaar door de klant.

2.2 Indien de klant de prestatie niet onmiddellijk kan betalen, verstrekt hij de werknemer een schriftelijke verklaring dat de gepresteerde uren nog verschuldigd zijn en zorgt hij ervoor dat de werknemer de verschuldigde dienstencheques binnen de veertien kalenderdagen in zijn bezit krijgt. Vanaf de vijftiende kalenderdag is de klant aan Zita per gepresteerd uur een bedrag verschuldigd dat overeenstemt met de terugbetalingswaarde van een dienstencheque. Bij niet-betaling door de klant is van rechtswege en zonder ingebrekestelling een nalatighedsintrest van 12% verschuldigd vanaf de datum van de niet-betaalde prestatie.

2.3 Bij niet of niet-tijdige betaling door de klant is deze aan Zita eveneens een forfaitaire schadevergoeding van 15% van de terugbetalingswaarde van de verschuldigde prestatie met een minimum van €50 verschuldigd.

Artikel 3: Rechten en plichten

3.1 Indien de klant niet wenst dat gedurende een bepaalde periode prestaties uitgevoerd worden, dient de klant de werknemer en Zita daarvan minstens twee weken op voorhand per e-mail op de hoogte te brengen. Indien de klant Zita niet of niet tijdig informeert, zal een bedrag zoals voorzien onder 2.2 verschuldigd zijn.

3.2 Indien de werknemer tijdens het uitvoeren van de prestaties schade veroorzaakt aan de inboedel of de woning van de klant, brengt de klant Zita daarvan onverwijld en schriftelijk op de hoogte. De aansprakelijkheid van Zita is in elk geval beperkt tot de dekking verleend door haar verzekeraar burgerlijke aansprakelijkheid. De franchise van 10% met een minimum van 125 EUR en een maximum van 250 EUR is ten laste van de klant.

3.3 De klant stelt het poetsmateriaal en de poetsproducten, nodig voor het uitvoeren van de prestaties, ter beschikking van de werknemer. De klant is aansprakelijk voor elk ongeval van de werknemer en elke schade in hoofde van de werknemer of van Zita door zijn fout, inbreuk op de algemene voorwaarden, de richtlijnen inzake veiligheid op het werk, de arbeidswetgeving en de dienstenchequewetgeving.

3.4 Het is de klant niet toegelaten werknemers van Zita cash te vergoeden of met dienstencheques te betalen voor activiteiten die niet toegelaten zijn door de dienstenchequewet.

3.5 De klant geeft Zita de toestemming zijn persoonlijke gegevens die nodig zijn voor het beheer en uitvoeren van de overeenkomst elektronisch te registeren en op te slaan. De klant kan inzage verkrijgen in zijn gegevens door contact op te nemen met Zita zoals vermeld op www.zita.cleaning.

Artikel 4 Overige bepalingen

4.1 De klant zal elke wijziging van zijn contactgegevens (bv. adres, e-mailadres, telefoon,...) onmiddellijk schriftelijk aan Zita melden. In geval de klant verhuist, dient hij dit twee maanden op voorhand schriftelijk aan Zita mee te delen.

4.2 Wijzigingen van de algemene voorwaarden worden door Zita één maand voor de inwerkingtreding op een gepaste manier aan de klant meegedeeld.

4.2 De contractuele relatie tussen de klant en Zita wordt geïnterpreteerd naar Belgisch recht en de Brusselse hoven en rechtbanken, in het bijzonder het Vrederecht van het eerste kanton te Brussel, zijn bevoegd.